

Приложение  
к приказу Гомельского областного комитета природных  
ресурсов и охраны окружающей среды  
06.07.2015 года № 152

### ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц, осуществляющих административные процедуры в отношении граждан в Гомельском комитете природных ресурсов и охраны окружающей среды, а также лиц, их заменяющих в случае их временного отсутствия

| Наименование административной процедуры | Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры | Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры | Срок осуществления административной процедуры | Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры/<br>Плата, взимаемая за осуществление административной процедуры | Наименование структурного подразделения, должность, ф.и.о. должностного лица, осуществляющего административную процедуру, должность, ф.и.о. должностного лица, его заменяющего в случае временного отсутствия |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                       | 2                                                                 | 3                                                                                                                                                 | 4                                             | 5                                                                                                                                                                     | 6                                                                                                                                                                                                             |

#### 1. Принятие решения:

|                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                 |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление<br>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете<br>документы, подтверждающие | 1 месяц со дня подачи заявления | Бессрочно/<br>Бесплатно | Председатель профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды<br>Кольцова И.А. (осущ.)<br>каб.3-12, тел. 25-08-04<br><br>Заместитель председателя профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права

сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества

Ткачев В.Э. (замен.)  
каб.3-4, тел. 25-27-44

1.2. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи)

Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды

заявление  
паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете  
  
документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права

1 месяц со дня подачи заявления

Бессрочно/  
Бесплатно

Председатель профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды  
Кольцова И.А. (осущ.)  
каб.3-12, тел. 25-08-04

Заместитель председателя профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды  
Ткачев В.Э. (замен.)  
каб.3-4, тел. 25-27-44

сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества

1.3. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)

Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды

заявление  
паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан

15 дней со дня подачи заявления

Бессрочно/  
Бесплатно

Председатель профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды  
Кольцова И.А. (осущ.)  
каб.3-12, тел. 25-08-04

Заместитель председателя профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды  
Ткачев В.Э. (замен.)

каб.3-4, тел. 25-27-44

1.4. о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий

Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды

заявление  
паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей,

документы, подтверждающие право на внеочередное или

15 дней со дня подачи заявления

Бессрочно/  
Бесплатно

Председатель профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды  
Кольцова И.А. (осущ.)  
каб.3-12, тел. 25-08-04

Заместитель председателя профкома Гомельского

|                                                                                                                               |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                               |                                                                                       | первоочередное<br>предоставление жилого<br>помещения, - в случае<br>наличия такого права                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    |                         | областного комитета<br>природных ресурсов и<br>охраны окружающей среды<br>Ткачев В.Э. (замен.)<br><br>каб.3-4, тел. 25-27-44                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                               |                                                                                       | сведения о доходе и<br>имуществе каждого члена<br>семьи – при наличии права на<br>получение жилого помещения<br>социального пользования в<br>зависимости от дохода и<br>имущества                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                    |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.5. о разделе<br>(объединении) очереди,<br>переоформлении очереди<br>с гражданина на<br>совершеннолетнего<br>члена его семьи | Гомельский<br>областной комитет<br>природных<br>ресурсов и охраны<br>окружающей среды | заявление<br><br>паспорта или иные<br>документы, удостоверяющие<br>личность всех<br>совершеннолетних граждан,<br>свидетельства о рождении<br>несовершеннолетних детей,<br>принимаемых на учет<br>нуждающихся в улучшении<br>жилищных условий и (или)<br>состоящих на таком учете<br><br>документы, подтверждающие<br>право на внеочередное или<br>первоочередное<br>предоставление жилого<br>помещения, - в случае<br>наличия такого права<br><br>сведения о доходе и<br>имуществе каждого члена<br>семьи – в случае постановки | 1 месяц со дня<br>подачи заявления | Бессрочно/<br>Бесплатно | Председатель профкома<br>Гомельского областного<br>комитета природных<br>ресурсов и охраны<br>окружающей среды<br>Кольцова И.А. (осущ.)<br>каб.3-12, тел. 25-08-04<br><br>Заместитель председателя<br>профкома Гомельского<br>областного комитета<br>природных ресурсов и<br>охраны окружающей среды<br>Ткачев В.Э. (замен.)<br><br>каб.3-4, тел. 25-27-44 |

|                                                                                  |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                         |  |                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                  |                                                                           | на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества                                                                                                                                                        |                                 |                         |  |                                                                                                                                                  |
| 1.6. о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий           | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление<br>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан                                                                                                                                                                                    | 15 дней со дня подачи заявления | Бессрочно/<br>Бесплатно |  | Председатель профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды Кольцова И.А. (осущ.) каб.3-12, тел. 25-08-04 |
|                                                                                  |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                         |  | Заместитель председателя профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды Ткачев В.Э. (замен.)              |
|                                                                                  |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                         |  | каб.3-4, тел. 25-27-44                                                                                                                           |
| 1.7. о постановке на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление<br>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии такого | 1 месяц со дня подачи заявления | Бессрочно/<br>Бесплатно |  | Председатель профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды Кольцова И.А. (осущ.) каб.3-12, тел. 25-08-04 |
|                                                                                  |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                         |  | Заместитель председателя профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды Ткачев В.Э. (замен.)              |

|                                                                                 |                                                                           |                                                                                                                                            |                         |                         |                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |                                                                           | свидетельства), принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии                                                 |                         |                         | каб.3-4, тел. 25-27-44                                                                                                                                           |
|                                                                                 |                                                                           | документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, - в случае наличия такого права |                         |                         |                                                                                                                                                                  |
| 2. Выдача справки о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность                                                                                         | в день обращения        | 6 месяцев/<br>Бесплатно | Председатель профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды<br>Кольцова И.А. (осущ.)<br>каб.3-12, тел. 25-08-04           |
|                                                                                 |                                                                           |                                                                                                                                            |                         |                         | Заместитель председателя профкома Гомельского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды<br>Ткачев В.Э. (замен.)<br>каб.3-4, тел. 25-27-44 |
| 3. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки                                    | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | -                                                                                                                                          | 5 дней со дня обращения | Бессрочно/<br>Бесплатно | Отдел правовой, кадровой и организационной работы<br><br>Заместитель начальника отдела<br>Сакун А.П. (осущ.)<br>каб.2-15, тел. 23-24-79                          |

|                                                                                |                                                                           |   |                         |                         |                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                |                                                                           |   |                         |                         | Главный специалист<br>Кротик Г.Г. (замен.)<br>каб.2-10, тел. 23-24-98                                                                                                                                                |
| 4. Выдача справки о месте работы и занимаемой должности                        | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | - | 5 дней со дня обращения | Бессрочно/<br>Бесплатно | Отдел правовой, кадровой и организационной работы<br><br>Заместитель начальника отдела<br>Сакун А.П. (осущ.)<br>каб.2-15, тел. 23-24-79<br><br>Главный специалист<br>Кротик Г.Г. (замен.)<br>каб.2-10, тел. 23-24-98 |
| 5. Выдача справки о периоде работы                                             | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | - | 5 дней со дня обращения | Бессрочно/<br>Бесплатно | Отдел правовой, кадровой и организационной работы<br><br>Заместитель начальника отдела<br>Сакун А.П. (осущ.)<br>каб.2-15, тел. 23-24-79<br><br>Главный специалист<br>Кротик Г.Г. (замен.)<br>каб.2-10, тел. 23-24-98 |
| 6. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны                  | - | 5 дней со дня обращения | Бессрочно/<br>Бесплатно | Отдел правовой, кадровой и организационной работы<br><br>Заместитель начальника                                                                                                                                      |

возраста 3 лет

окружающей среды

отдела  
Саун А.П. (осущ.)  
каб.2-15, тел. 23-24-79

Главный специалист  
Кротик Г.Г. (замен.)  
каб.2-10, тел. 23-24-98

7. Выдача справки о  
размере заработной  
платы (денежного  
довольствия)

Гомельский  
областной комитет  
природных  
ресурсов и охраны  
окружающей среды

-

5 дней со дня  
обращения

Бессрочно/  
Бесплатно

Финансово-экономический  
отдел  
Бухгалтер  
Занкевич Л.Л. (осущ.)

каб.2-2, тел. 23-24-84

Начальник отдела  
Гурачевская Н.А. (замен.)  
каб.2-3, тел. 23-24-82

8. Назначение пособия по  
беременности и родам

Гомельский  
областной комитет  
природных  
ресурсов и охраны  
окружающей среды

паспорт или иной документ,  
удостоверяющий личность

листок нетрудоспособности

справка о размере заработной  
платы - в случае, если период,  
за который определяется  
среднедневной заработок для  
назначения пособия, состоит  
из периодов работы у разных  
нанимателей

10 дней со дня  
обращения, а в  
случае запроса  
либо  
представления

документов и  
(или) сведений от  
других  
государственных  
органов, иных  
организаций и  
(или) получения  
дополнительной  
информации,

на срок,  
указанный в листке  
нетрудоспособности/  
Бесплатно

Финансово-экономический  
отдел  
Бухгалтер  
Занкевич Л.Л. (осущ.)

каб.2-2, тел. 23-24-84  
Начальник отдела  
Гурачевская Н.А. (замен.)  
каб.2-3, тел. 23-24-82



|                                                   |                                                                           |                                                                                                                                         |                                                                                           |                          |                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. Назначение пособия в связи с рождением ребенка | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление                                                                                                                               | необходимой для назначения – 1 месяц                                                      | Единовременно/ Бесплатно | Финансово-экономический отдел<br>Бухгалтер<br>Занкевич Л.Л. (осущ.)<br><br>каб.2-2, тел. 23-24-84<br><br>Начальник отдела<br>Гурачевская Н.А. (замен.)<br>каб.2-3, тел. 23-24-82 |
|                                                   |                                                                           | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность                                                                                      | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса                                       |                          |                                                                                                                                                                                  |
|                                                   |                                                                           | справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь                                                       | документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц |                          |                                                                                                                                                                                  |
|                                                   |                                                                           | свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь                                      |                                                                                           |                          |                                                                                                                                                                                  |
|                                                   |                                                                           | свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)                                        |                                                                                           |                          |                                                                                                                                                                                  |
|                                                   |                                                                           | копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее - усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее - усыновившие) детей |                                                                                           |                          |                                                                                                                                                                                  |
|                                                   |                                                                           | выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей)                                                               |                                                                                           |                          |                                                                                                                                                                                  |

далее – усыновители),  
опекунов) или иные  
документы, подтверждающие  
их занятость, - в случае  
необходимости определения  
места назначения пособия

копия решения суда о  
расторжении брака либо  
свидетельство о расторжении  
брака или иной документ,  
подтверждающий категорию  
неполной семьи, - для  
неполных семей

копия решения местного  
исполнительного и  
распорядительного  
органа об установлении  
опеки  
(попечительства) – для лиц,  
назначенных опекунами  
(попечителями) ребенка

свидетельство о заключении  
брака –  
в случае, если заявитель  
состоит в браке

|                                                                                                                    |                                                                                       |                                                                    |                                                                              |                             |                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 10. Назначение пособия<br>женщинам, ставшим на<br>учет в государственных<br>организациях<br>здравоохранения до 12- | Гомельский<br>областной комитет<br>природных<br>ресурсов и охраны<br>окружающей среды | заявление<br>паспорт или иной документ,<br>удостоверяющий личность | 10 дней со дня<br>подачи<br>заявления, а в<br>случае запроса<br>документов и | Единовременно/<br>Бесплатно | Финансово-экономический<br>отдел<br><br>Бухгалтер<br>Занкевич Л.Л. (осущ.) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

недельного срока  
беременности

заключение врачебно-  
консультационной комиссии (или) сведений  
от других  
государственных

каб.2-2, тел. 23-24-84

выписки (копии) из трудовых органов, иных  
книжек заявителя и супруга организаций – 1  
заявителя или иные месяц  
документы, подтверждающие  
их занятость, - в случае  
необходимости определения  
места назначения пособия

Начальник отдела  
Гурачевская Н.А. (замен.)  
каб.2-3, тел. 23-24-82

копия решения суда о  
расторжении брака либо  
свидетельство о расторжении  
брака или иной документ,  
подтверждающий категорию  
неполной семьи, - для  
неполных семей

свидетельство о заключении  
брака - в  
случае, если заявитель состоит  
в браке

11.Назначение пособия  
по уходу за ребенком в  
возрасте до 3 лет

Гомельский  
областной комитет  
природных  
ресурсов и охраны  
окружающей среды

заявление  
паспорт или иной документ,  
удостоверяющий личность  
свидетельства о рождении  
детей (при воспитании в семье  
двоих и более  
несовершеннолетних детей –  
не менее двух свидетельств о  
рождении) (для иностранных

10 дней со дня  
подачи  
заявления, а в  
случае запроса  
документов и  
(или) сведений от  
других  
государственных  
органов, иных  
организаций – 1  
месяц

по день достижения  
ребенком возраста  
3 лет/  
Бесплатно

Финансово-экономический  
отдел

Бухгалтер  
Занкевич Л.Л. (осущ.)

каб.2-2, тел. 23-24-84

Начальник отдела  
Гурачевская Н.А. (замен.)  
каб.2-3, тел. 23-24-82

граждан и лиц без  
гражданства, которым  
предоставлен статус беженца  
в Республике Беларусь, - при  
наличии таких свидетельств)

копия решения суда об  
усыновлении – для семей,  
усыновивших детей

копия решения местного  
исполнительного и  
распорядительного органа об  
установлении опеки  
(попечительства) – для лиц,  
назначенных опекунами  
(попечителями) ребенка

удостоверение инвалида либо  
заключение медико-  
реабилитационной экспертной  
комиссии – для ребенка-  
инвалида в возрасте до 3 лет

удостоверение пострадавшего  
от катастрофы на  
Чернобыльской АЭС, других  
радиационных аварий – для  
граждан, постоянно  
(преимущественно)  
проживающих на территории,  
подвергшейся  
радиоактивному загрязнению  
в зоне последующего

отселения или в зоне с правом  
на отселение

свидетельство о заключении  
брака - в  
случае, если заявитель состоит  
в браке

копия решения суда о  
расторжении брака либо  
свидетельство о расторжении  
брака или иной документ,  
подтверждающий категорию  
неполной семьи, - для  
неполных семей

справка о периоде, за  
который выплачено пособие  
по  
беременности и родам

выписки (копии) из трудовых  
книжек родителей  
(усыновителей, опекунов) или  
иные документы,  
подтверждающие их занятость  
- в случае необходимости  
определения места назначения  
пособия

справка о том, что гражданин  
является обучающимся

справка о выходе на работу,

службу, учебу до истечения  
отпуска по уходу за ребенком  
в возрасте до 3 лет и  
прекращении выплаты  
пособия – при оформлении  
отпуска по уходу за ребенком  
до достижения им возраста 3  
лет другим членом семьи или  
родственником ребенка

справка о размере пособия на  
детей и периоде его выплаты –  
в случае изменения места  
выплаты пособия

|                                                                                                                                 |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                             |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12. Назначение пособия<br>семьям на детей в<br>возрасте<br>от 3 до 18 лет в период<br>воспитания ребенка<br>в возрасте до 3 лет | Гомельский<br>областной комитет<br>природных<br>ресурсов и охраны<br>окружающей среды | заявление<br><br>паспорт или иной документ,<br>удостоверяющий личность<br><br>два свидетельства о<br>рождении: одно на ребенка в<br>возрасте до 3 лет и одно на<br>ребенка в возрасте от 3 до 18<br>лет (для иностранных граждан<br>и лиц без гражданства,<br>которым предоставлен статус<br>беженца в Республике<br>Беларусь, – при наличии таких<br>свидетельств)<br><br>справка о том, что гражданин<br>является обучающимся, –<br>представляется на ребенка в | 10 дней со дня<br>подачи<br>заявления, а в<br>случае запроса<br>документов<br>и (или) сведений<br>от других<br>государственных<br>органов, иных<br>организаций –<br>1 месяц | на срок до даты<br>наступления<br>обстоятельств,<br>влекущих<br>прекращение<br>выплаты пособия/<br>Бесплатно | Финансово-экономический<br>отдел<br><br>Бухгалтер<br>Занкевич Л.Л. (осущ.)<br><br>каб.2-2, тел. 23-24-84<br><br>Начальник отдела<br>Гурачевская Н.А. (замен.)<br>каб.2-3, тел. 23-24-82 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

возрасте от 3 до 18 лет,  
обучающегося в учреждении  
образования (в том числе  
дошкольного)

копия решения суда об  
усыновлении – для семей,  
усыновивших детей

копия решения местного  
исполнительного и  
распорядительного органа об  
установлении опеки  
(попечительства) – для лиц,  
назначенных опекунами  
(попечителями) ребенка

свидетельство о заключении  
брака – в случае, если  
заявитель состоит в браке

копия решения суда о  
расторжении брака либо  
свидетельство о расторжении  
брака или иной документ,  
подтверждающий категорию  
неполной семьи, – для  
неполных семей

справка о периоде, за который  
выплачено пособие по  
беременности и родам, – для  
лиц, которым пособие по  
уходу за ребенком в возрасте

до 3 лет назначается со дня,  
следующего за днем  
окончания периода  
освобождения от работы  
(службы), учебы,  
установленного листком  
нетрудоспособности по  
беременности и родам

выписки (копии) из трудовых  
книжек родителей  
(усыновителей, опекунов  
(попечителей) или иные  
документы, подтверждающие  
их занятость, – в случае  
необходимости определения  
места назначения пособия

справка о размере пособия на  
детей и периоде его выплаты –  
в случае изменения места  
выплаты пособия или  
назначения пособия по уходу  
за ребенком в возрасте до 3  
лет другому родственнику или  
члену семьи ребенка (детей),  
находящимся в отпуске по  
уходу за ребенком до  
достижения им возраста 3 лет  
и не являющимся ребенку  
(детям) матерью (мачехой)  
или отцом (отчимом)



|                                                                           |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление                                                                                                                                                                                                                     | 10 дней со дня подачи                                                                                                   | по 30 июня или по 31 декабря                                                                                         | Финансово-экономический отдел<br>Бухгалтер<br>Занкевич Л.Л. (осущ.)<br><br>каб.2-2, тел. 23-24-84<br><br>Начальник отдела<br>Гурачевская Н.А. (замен.)<br>каб.2-3, тел. 23-24-82 |
|                                                                           |                                                                           | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность                                                                                                                                                                            | заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста/ Бесплатно |                                                                                                                                                                                  |
|                                                                           |                                                                           | свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) |                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                  |
|                                                                           |                                                                           | копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей                                                                                                                                                              |                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                  |
|                                                                           |                                                                           | копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка                                                              |                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                  |
|                                                                           |                                                                           | удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет                                                                   |                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                  |

удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами

справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу

справка о направлении на альтернативную службу - для семей граждан, проходящих альтернативную службу

свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке

копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей

копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, семей

граждан, проходящих  
альтернативную службу

справка о том, что гражданин  
является обучающимся  
(представляется на всех детей,  
на детей старше 14 лет  
представляется на дату  
определения права на пособие  
и на начало учебного года)

выписки (копии) из трудовых  
книжек родителей  
(усыновителей, опекунов  
(попечителей) или иные  
документы, подтверждающие  
их занятость

сведения о полученных  
доходах за 6 месяцев года,  
предшествующего году  
обращения, – для  
трудоспособного отца  
(отчима) в полной семье,  
родителя в неполной семье,  
усыновителя, опекуна  
(попечителя)

справка о размере пособия на  
детей и периоде его выплаты –  
в случае изменения места  
выплаты пособия

|                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                           |                           |                                                                                                                                                                                                                         |                                                           |                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком инвалидов в возрасте до 18 лет)                                                                               | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | листок нетрудоспособности | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности/ Бесплатно | Финансово-экономический отдел<br>Бухгалтер<br>Занкевич Л.Л. (осущ.)<br><br>каб.2-2, тел. 23-24-84<br><br>Начальник отдела<br>Гурачевская Н.А. (замен.)<br>каб.2-3, тел. 23-24-82 |
| 15. Назначения пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | листок нетрудоспособности | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности/ Бесплатно | Финансово-экономический отдел<br>Бухгалтер<br>Занкевич Л.Л. (осущ.)<br><br>каб.2-2, тел. 23-24-84<br><br>Начальник отдела<br>Гурачевская Н.А. (замен.)<br>каб.2-3, тел. 23-24-82 |

|                                                                                                                                                                                |                                                                           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                         |                                                           |                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | листок нетрудоспособности                          | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности/ Бесплатно | Финансово-экономический отдел<br>Бухгалтер<br>Занкевич Л.Л. (осущ.)<br><br>каб.2-2, тел. 23-24-84<br><br>Начальник отдела<br>Гурачевская Н.А. (замен.)<br>каб.2-3, тел. 23-24-82                                     |
| 17. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия                                      | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | -                                                  | 5 дней со дня обращения                                                                                                                                                                                                 | Бессрочно/ Бесплатно                                      | Отдел правовой, кадровой и организационной работы<br><br>Заместитель начальника отдела<br>Сакун А.П. (осущ.)<br>каб.2-15, тел. 23-24-79<br><br>Главный специалист<br>Кротик Г.Г. (замен.)<br>каб.2-10, тел. 23-24-98 |
| 18. Выдача справки об удержании алиментов и их размере                                                                                                                         | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | 5 дней со дня обращения                                                                                                                                                                                                 | Бессрочно/ Бесплатно                                      | Финансово-экономический отдел<br><br>Бухгалтер<br>Занкевич Л.Л. (осущ.)                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                       |                                                                                    |                                                                     |                             |                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                       |                                                                                    |                                                                     |                             | каб.2-2, тел. 23-24-84                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                       |                                                                                    |                                                                     |                             | Начальник отдела<br>Гурачевская Н.А. (замен.)<br>каб.2-3, тел. 23-24-82<br>Отдел правовой, кадровой и<br>организационной работы                                |
| 19. Выдача справки о<br>необеспеченности<br>ребенка в текущем году<br>путевкой за<br>счет средств<br>государственного<br>социального страхования<br>в лагерь с<br>круглосуточным<br>пребыванием | Гомельский<br>областной комитет<br>природных<br>ресурсов и охраны<br>окружающей среды | -                                                                                  | 5 дней со дня<br>обращения                                          | Бессрочно/<br>Бесплатно     | Заместитель начальника<br>отдела<br>Сакун А.П. (осущ.)<br>каб.2-15, тел. 23-24-79<br><br>Главный специалист<br>Кротик Г.Г. (замен.)<br>каб.2-10, тел. 23-24-98 |
| 20. Выдача справки о<br>периоде, за который<br>выплачено пособие по<br>беременности и родам                                                                                                     | Гомельский<br>областной комитет<br>природных<br>ресурсов и охраны<br>окружающей среды | паспорт или иной документ,<br>удостоверяющий личность                              | 3 дня со дня<br>обращения                                           | Бессрочно/<br>Бесплатно     | Финансово-экономический<br>отдел<br><br>Бухгалтер<br>Занкевич Л.Л. (осущ.)<br><br>каб.2-2, тел. 23-24-84                                                       |
| 21. Выплата пособия на<br>погребение                                                                                                                                                            | Гомельский<br>областной комитет<br>природных<br>ресурсов и охраны                     | заявление лица, взявшего на<br>себя организацию погребения<br>умершего (погибшего) | 1 рабочий день со<br>дня подачи<br>заявления, а в<br>случае запроса | Единовременно/<br>Бесплатно | Начальник отдела<br>Гурачевская Н.А. (замен.)<br>каб.2-3, тел. 23-24-82<br>Финансово-экономический<br>отдел<br><br>Бухгалтер                                   |

|                                                                           |                                                                                                                                             |                                                                                           |                         |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           | окружающей среды паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя                                                               | документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц |                         | Занкевич Л.Л. (осущ.)<br><br>каб.2-2, тел. 23-24-84<br><br>Начальник отдела<br>Гурачевская Н.А. (замен.)<br>каб.2-3, тел. 23-24-82      |
|                                                                           | справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь                                                             |                                                                                           |                         |                                                                                                                                         |
|                                                                           | свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь                                            |                                                                                           |                         |                                                                                                                                         |
|                                                                           | свидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей)                                                                |                                                                                           |                         |                                                                                                                                         |
|                                                                           | справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет |                                                                                           |                         |                                                                                                                                         |
| Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность                                                                                          | 5 дней со дня обращения                                                                   | Бессрочно/<br>Бесплатно | Отдел правовой, кадровой и организационной работы<br><br>Заместитель начальника отдела<br>Сакун А.П. (осущ.)<br>каб.2-15, тел. 23-24-79 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                           |                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                           |                                                              |                                                                                                                                                                                                                        | Главный специалист<br>Кротик Г.Г. (замен.)<br>каб.2-10, тел. 23-24-98                                                                                                                |
| 23. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | Финансово-экономический отдел<br><br>Бухгалтер<br>Занкевич Л.Л. (осущ.)<br><br>каб.2-2, тел. 23-24-84<br><br>Начальник отдела<br>Гурачевская Н.А. (замен.)<br>каб.2-3, тел. 23-24-82 |
| 24. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц                                                                                                                                                                                                       | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность           | в день обращения                                                                                                                                                                                                       | Бессрочно/<br>Бесплатно                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                           |                                                              |                                                                                                                                                                                                                        | Финансово-экономический отдел<br><br>Бухгалтер<br>Занкевич Л.Л. (осущ.)<br><br>каб.2-2, тел. 23-24-84<br><br>Начальник отдела                                                        |



|                                                                                                                                                                                  |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25. Выдача свидетельства о регистрации диких животных, содержащихся и (или) разведенных в неволе                                                                                 | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление одна фотография подлежащего регистрации дикого животного                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 30 дней со дня подачи заявления | Бессрочно/<br>Бесплатно      | <p>Гурачевская Н.А. (замен.)<br/>каб.2-3, тел. 23-24-82</p> <p>Отдел контроля за охраной и использованием земель, недр, биоразнообразия, особо охраняемых природных территорий</p> <p>Начальник отдела<br/>Новиков П.В. (осущ.)<br/>каб.3-12, тел.25-28-02</p> <p>Главный специалист<br/>Бельченко Е.В. (осущ.)<br/>каб.3-12, тел.25-28-04</p> |
| 26. Выдача разрешения на специальное водопользование, внесение в него изменений и (или) дополнений, продление срока, прекращение его действия, выдача дубликата этого разрешения | Гомельский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды | <p>для получения разрешения на специальное водопользование:</p> <p>заявление по установленной форме (на бумажном и электронном носителях)</p> <p>копия схемы водоснабжения с указанием мест добычи (изъятия) воды</p> <p>заключение о возможности добычи заявленных водопользователем объемов подземных вод – в случае добычи подземных вод с применением водозаборных сооружений, в том числе</p> | 1 месяц                         | 10 лет/<br>8 базовых величин | <p>Отдел контроля за охраной и использованием атмосферного воздуха и водных ресурсов</p> <p>Главный специалист<br/>Борисенко Т.С. (осущ.)<br/>каб.3-4 (25-27-43)</p> <p>Главный специалист<br/>Дюндикова Т.И. (осущ.)<br/>каб.3-4 (25-27-42)</p> <p>Заместитель начальника отдела<br/>Ткачев В.Э. (замен.)<br/>каб.3-4 (25-27-44)</p>          |

самоизливающихся буровых скважин

для внесения изменений и (или) дополнений в разрешение на специальное водопользование:

1 месяц

на период действия разрешения на специальное водопользование/  
4 базовые величины

заявление по установленной форме (на бумажном и электронном носителях) с приложением копий документов, подтверждающих необходимость внесения изменений и (или) дополнений

первый экземпляр оригинала разрешения на специальное водопользование

заключение о возможности добычи заявленных водопользователем объемов подземных вод – в случае, если внесение изменений и (или) дополнений в разрешение на специальное водопользование связано с добычей подземных вод с применением водозаборных сооружений, в том числе самоизливающихся буровых скважин

|                                                                                                                                                                                                                                |                 |                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| для продления срока действия<br>разрешения на специальное<br>водопользование:                                                                                                                                                  | 15 рабочих дней | 10 лет/<br>4 базовые<br>величины                                                  |
| заявление с указанием<br>сведений, подтверждающих<br>выполнение условий<br>специального<br>водопользования                                                                                                                     |                 |                                                                                   |
| первый экземпляр оригинала<br>разрешения на специальное<br>водопользование                                                                                                                                                     |                 |                                                                                   |
| заключение о возможности<br>добычи заявленных<br>водопользователем объемов<br>подземных вод – в случае<br>добычи подземных вод с<br>применением водозаборных<br>сооружений, в том числе<br>самоизливающихся буровых<br>скважин |                 |                                                                                   |
| для выдачи дубликата<br>разрешения на специальное<br>водопользование:                                                                                                                                                          | 5 рабочих дней  | на срок действия<br>выданного<br>разрешения на<br>специальное<br>водопользование/ |
| заявление                                                                                                                                                                                                                      |                 |                                                                                   |
| пришедший в негодность<br>первый экземпляр оригинала                                                                                                                                                                           |                 | 4 базовые<br>величины                                                             |

разрешения на специальное  
водопользование (при его  
наличии)

для прекращения действия  
разрешения на специальное  
водопользование (в случае  
минования его надобности) -

5 рабочих дней

бесплатно

заявление